**ЦЕЛЬ:**

Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий

для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ

базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических

качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями,

подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Достижение поставленной цели осуществляется через ряд задач.

**ЗАДАЧИ:**

1. Применять здоровьесберегающие технологии с целью повышения качества

образования детей дошкольного возраста;

1. Внедрять познавательно-исследовательскую деятельность, как направление

развития личности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО;

1. Создавать условия для оснащения предметно-пространственной среды в

соответствии с ФГОС ДО.

1. Организовать работу по внедрению проектного метода обучения и

воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих

способностей.

1. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление

здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с

семьями воспитанников. Объединить усилия родителей и педагогов для

успешного решения оздоровительных и воспитательных задач

**РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возрастная группа | Ф.И.О. педагога | Квалификационная категория |
| Первая младшая | Кузенко Яна Валерьевна | Соответствие занимаемой должности |
| Чернова Инна Владимировна | первая |
| Вторая младшая | Клещунова Лариса Ивановна | Первая |
| Еремина Анастасия Сергеевна | Соответствие занимаемой должности |
| Средняя группа | Токарева Ольга Александровна | первая |
| Селюкова Ирина Викторовна | первая |
| Старшая группа № 1 | Миргородская Любовь Сергеевна | высшая |
| Чернова Инна Владимировна | первая |
| Старшая группа № 2 | Шубичева Наталия Валерьевна | Соответствие занимаемой должности |
| Селюкова Ирина Викторовна | первая |
| Подготовительная группа | Григорьева Алла Владимировна | высшая |
| Еремина Анастасия Сергеевна | Соответствие занимаемой должности |

**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:**

Инструктор по физической культуре – Писклова Елена Юрьевна

**АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Занимаемая должность | категория | Категория на 2018-2019 г |
| Шубичева Наталия Валерьевна | воспитатель | Соответствие занимаемой должности | первая |
| Клещунова Лариса Ивановна | воспитатель | первая | высшая |
| Селюкова Ирина Викторовна | воспитатель | первая | высшая |

**РАБОТА С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Организация «Школы молодого педагога»  Включить в состав «Школы молодого педагога» следующих воспитателей:  1. с опытом работы от 0-2 лет: Еремину А.С.   * + 1. 2. С опытом работы от 2 до 6 лет: Кузенко Я.В. | | |  |
| **Мероприятия** | | **Время провед.** | **Ответственные** | **Форма проведения** |
| **Диагностическая работа** | |  |  |  |
| Проведение анкетирования молодых педагогов. | | Август | зам.заведующего | Консультация |
| Знакомство с планом учебный год  работы на 2018-2019 | | Август | зам.заведующего | Совещание |
| **Методическая работа** | |  |  |  |
| Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОУ. | | Сентябрь | зам.заведующего | Консультация |
| Разработка рабочей программы возрастной группы | | Сентябрь | зам.заведующего | Сообщение |
| Организация режимных моментов. Формирование культуры поведения | | Ноябрь | зам.заведующего | Мастер-класс |
| Игровые методы работы с детьми дошкольного возраста | | Декабрь | зам.заведующего | Открытый показ |
| Предпосылки развития логического мышления у дошкольников | | Февраль | зам.заведующего | Консультация. |
| Особенности руководства подвижными играми детей разных возрастных групп. | | Март | зам.заведующего | Консультация |
| Агрессивные дети: причины поведения, приемы его коррекции. | | Май | зам.заведующего | Консультация |
| **Педагогическая мастерская (наблюдение ООД)** | | В теч.года | зам.заведующего |  |
| **Проведение открытых просмотров** | | апрель | зам.заведующего |  |
| **Практическая работа** | |  |  |  |
| Наставничество:  -Издание приказа о наставниках.  -Взаимопосещения  -Отчёт наставников о проделанной работе. | | Сентябрь | зам.заведующего |  |
| Работа с практическим материалом в методическом кабинете. | | в теч. года | зам.заведующего |  |
| **Контроль** | |  | зам.заведующего |  |
| Предупредительный контроль | | в теч. года | зам.заведующего |  |
| Оперативный контроль | | в теч. года | зам.заведующего |  |
| **Рекомендации:** | |  | зам.заведующего |  |
| Циклограмма деятельности педагога. | | сентябрь | зам.заведующего |  |
| Совместная образовательная деятельность | | сентябрь | зам.заведующего |  |
| Образцы планирования блока совместной деятельности. | | сентябрь | зам.заведующего |  |
| Комплексно-тематическое планирование | | сентябрь | зам.заведующего |  |

**САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ**

Работа по самообразованию – одна из форм повышения профессиональной

компетенции педагогов, путь достижения серьезных результатов, самореализации в

профессии.

Цель самообразования педагогов МДОУ :

• расширение общепедагогических и психологических знаний с целью

расширения и совершенствование методов воспитания и обучения;

• углубление знаний по разным методикам;

• овладение достижениями педагогической науки, передовой педагогической

практикой;

• повышение общекультурного уровня педагога.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Тема самообразования** | **Способ представления результатов** |
| 1 | Григорьева Алла Владимировна | Приобщение детей дошкольного возраста к истокам русской национальной культуры через фольклор | Открытый просмотр |
| 2 | Клещунова Лариса Ивановна | Игра как важное средство воспитания дошкольников | Отчет |
| 3 | Миргородская Любовь Сергеевна | Тропинка здоровья | Открытый просмотр |
| 4 | Селюкова Ирина Викторовна | Формирование условий для эффективного экологического и нравственного воспитания дошкольников | Открытый просмотр |
| 5 | Чернова Инна Владимировна | Прогулка-путь к здоровью ребенка | Отчет |
| 6 | Писклова Елена Юрьевна инструктор по физической культуре | Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам здоровьесбережения детей старшего дошкольного возраста | Открытый просмотр |
| 7 | Шубичева Наталия Валерьевна | Речевое развитие в соответствии с ФГОС дошкольного образования | Открытый просмотр |
| 8 | Кузенко Яна Валерьевна | Развитие ребенка по методу и системе Монтессори | Открытый просмотр |
| 9 | Токарева Ольга Александровна | Нетрадиционная техника рисования в детском саду | Мастер-класс |
| 10 |  |  |  |

**КУРСОВАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Тематика курсов повышения квалификации | Категория слушателей  ФИО слушателей | Кол-во часов | Форма обучения |
| **Кафедра дошкольного образования** | | | | |
| **Курсы повышения квалификации (72 часа)** | | | | |
| 1 | **Современные технологии в работе с детьми дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО** | Кузенко Яна Валерьевна педагог-психолог,  Токарева Ольга Александровна воспитатель | 72 | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
|  |
| 2 | **Психолого-педагогические аспекты организации деятельности педагога в условиях реализации ФГОС ДО** | Миргородская Любовь Сергеевна воспитатель,  Селюкова Ирина Викторовна воспитатель | 72 | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
|  |
| 3 | **Совершенствование системы управления дошкольной образовательной организацией в условиях реализации ФГОС ДО** | Ищенко Ирина Ивановна заведующий ДОУ,  Чаленко Елена Сергеевна заместитель заведующего | 72 | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
|  |
| **Профессиональная переподготовка (360 часов)** | | | | |
|  | **Дошкольная педагогика и психология** | Шубичева Наталия Валерьевна воспитатель | 360 | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
| **Кафедра специального и инклюзивного образования** | | | | |
| **Курсы повышения квалификации (72 часа)** | | | | |
|  |
| 1 | **Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования в ДОО** | Григорьева Алла Владимировна воспитатель,  Клещунова Лариса Ивановна воспитатель | 72 | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
|  |
|  | **Кафедра физической культуры и здоровьесбережения** | | | |
|  | **Курсы повышения квалификации (108 часов)** | | | |
| 1 | **Инновационные подходы к физическому воспитанию в дошкольных образовательных организациях в контексте требований ФГОС дошкольного образования и профстандарта педагога** | Писклова Елена Юрьевна инструктор по физической культуре | 108 | Очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
|  |
|  |

**РАЗВЛЕКАТЕЛЬНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Срок | Содержание | Участники | Ответственный |
| Сентябрь | Праздник «День знаний» | 01.09.18 | воспитатели |
| Праздник День края «С чего начинается Родина!» | 14.09.18 все группы | воспитатели |
|  | Концерт День дошкольного работника |  | воспитатели |
| Октябрь | Досуг ко Дню пожилого человека «Нам года не беда» | Старшая и подготовительная гр. | воспитатели |
| Праздник «Осенины» | Все группы | воспитатели |
| Ноябрь | Тематическое занятие «День народного единства» | Средняя, старшая. подготовительная | воспитатели |
| Концерт посвященный Дню Матери | Средняя, старшая. подготовительная | воспитатели |
| Декабрь | Новогодние праздники | Все группы | воспитатели |
| Январь | Физкультурный досуг «Зимняя олимпиада» | Средняя, старшая. подготовительная | Инструктор по физической культуре Воспитатели |
| Февраль | Физкультурный праздник «Слава защитникам отечества» | Средняя, старшая. подготовительная | Инстркутор по физической культуре  Воспитатели |
| Март | Театрализованное развлечение «Широкая Масленица» | Все группы | воспитатели |
| Праздник «Мамочка любимая» | Все группы | воспитатели |
| Апрель | Физкультурный досуг «Космическое путешествие» | Средняя, старшая. подготовительная | воспитатели |
| Развлечение ПДД | старшая. подготовительная | воспитатели |
| Май | Концерт «День Победы» | Средняя, старшая. подготовительная | воспитатели |
| Праздник «До свидания, детский сад» | Подготовительная группа | воспитатели |

**ВЫСТАВКИ, КОНКУРСЫ, СМОТРЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1 | Конкурс «На лучшую подготовку групп к новому учебному году» | Август | Зам. заведующего |
| 2 | Мастер-класс педагогов по инновационным разработкам здоровьесбережения дошкольников  Выставка детских рисунков, посвященных Дню края | сентябрь | Зам. заведующего  воспитатели |
| 3 | Смотр групповых центров народного творчества | Октябрь | Зам. заведующего |
| 4 | Акция «Птичья столовая»  Смотр групповых природных центров | Ноябрь | Воспитатели  Зам. заведующего |
| 5 | Выставка «Мастерская Деда Мороза» | Декабрь | Воспитатели |
| 6 | Конкурс «Лепбук – современная форма обучения» | Январь | Зам.заведующего |
| 7 | Смотр групповых центров развития речи | Февраль | Зам.заведующего |
| 8 | Акция «Огород на окне» | Март | Воспитатели |
| 9 | Выставка поделок «Хочу быть космонавтом» | Апрель | Воспитатели |
| 10 | Выставка рисунков ко Дню Победы «Они сражались за родину» | Май | воспитатели |

**СЕНТЯБРЬ 2018**

1 сентября – День Знаний

14.сентября День Ставропольского края

27 сентября День дошкольного работника

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| 1. **Работа с кадрами** | | | |
| 1 | Текущие инструктажи по ОТ, ПБ, ГО, и охране жизни и здоровья детей. | Заведующий,  отв. по ОТ | 03.09. 2018 |
| 2 | Общее собрание трудового коллектива «Итоги работы в летний период, расстановка кадров. План работы коллектива ДОУ на 2018-2019 учебный год» | Заведующий ДОУ | 04.09. 2018 |
| 3 | Производственное совещание «Правила  внутреннего трудового распорядка. Знакомство  сотрудников с нормативно-правовой  документацией ДОУ» | Заведующий ДОУ | 05.09. 2018 |
| 4 | Заседание ПК «Планирование работы на новый  учебный год.  Проведение Дня дошкольного работника» | Профком ДОУ | 05.09.2018 |
| 5 | Утверждение плана работы по ПБ и ДДТП на новый учебный год | Заведующий ДОУ | 06.09. 2018 |
| 6 | Заседание Управляющего совета. « Знакомство и принятие нового годового плана работы ДОУ.  Принятие плана работы ДОУ по дополнительному  образованию воспитанников ДОУ, плана  преемственности работы ДОУ со школой,  корректировка образовательной программы ДОУ,  годового плана работы Управляющего совета.» | Председатель  Управляющего  совета ДОУ | 26.09. 2018 |
| 7 | День дошкольного работника | Профком ДОУ | 27.09. 2018 |
| **II. Организационно – педагогическая деятельность** | | | |
| 1 | Проведение Дня Знаний | Педагоги | 03.09.2018 |
| 2 | **Смотр - конкурс «Готовность ДОУ к новому**  **учебному году»** | Зам.заведующего | 03.09.18 |
| 3 | **День Ставропольского края** | педагоги | 14.09.2018 |
| 4 | **Педсовет № 1 Тема: «Стратегия развития**  **образовательной системы ДОУ . Утверждение**  **плана работы ДОУ на 2018– 2019 учебный год».**  **План педсовета**  Итоги летней оздоровительной работы  Итоги смотра «Готовность групп и помещений к  новому учебному году»  Ознакомление коллектива с годовым планом ДОУ  на 2018-2019 уч. год.  Утверждение планов работы специалистов,  рабочих программ педагогов и специалистов,  программы развития МКДОУ, плана  преемственности работы с МКОУ СОШ №9, плана работы «Школы молодых педагогов».  Ознакомление и принятие коллектива изменений в  основной образовательной программы ДОУ  Обсуждение расстановки кадров. Обсуждение и  принятие отчета по самообследованию МДОУ.  Обсуждение и утверждение локальных актов.  Формулировка и принятия решений. | Зам.заведующего | 31.08.18 |
| 5 | Консультация педагогам ДОУ: «Использование  фольклора для успешной адаптации детей к ДОУ» | Зам.заведующего | 07.09.2018 |
| 6 | Консультация для воспитателей по подготовке и  проведению Мастер-классов педагогов по  инновационным разработкам здоровьесбережения  дошкольников | Зам.заведующего | 03.09-07.09.18 |
| 7 | Работа на сайте ДОУ | Зам.заведующего | 15.08-15.09.18 |
| 8 | Мастер-классы педагогов по инновационным  разработкам здоровьесбережения дошкольников | Зам.заведующего | 26.09.18 |
| 9 | Диагностика знаний, навыков и умений детей на  начало года по всем направлениям. | Воспитатели, специалисты | 25.09-29.09.2018 |
| 910 | Утверждение планов работы кружков | Зам.заведующего | 21.09.2018 |
| 11 | Выставка детских рисунков, посвященных Дню  края | Зам.заведующего, воспитатели | С 03.09.-14.09.18 |
| 12 | Работа творческой группы  Разработка критериев Смотра групповых  центров народного творчества | Зам.заведующего |  |
| **III. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** | | | |
| 1 | Оформление стендов, информационных уголков,  выставок, сайтов групп и персональных сайтов  педагогов | Педагоги, специалисты | В течение месяца |
| 2 | Оформление/ведение документации, календарные  планы | Педагоги, специалисты | В течение месяца |
| 3 | Подписка литературных, методических и других  печатных изданий в МКДОУ. Приобретение  новинок методической литературы в течение года | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **IV. Взаимодействие с родителями** | | | |
| 1 | Заседание Управляющего совета. «Перевыборы  председателя и членов УС. Знакомство и принятие  нового годового плана работы ДОУ, новой  образовательной программы ДОУ. Принятие плана  работы ДОУ по дополнительному образованию  воспитанников ДОУ, плана преемственности  работы ДОУ со школой, годового плана работы  Управляющего совета» | Председатель  Управляющего  совета ДОУ | 28.08.2018 |
| 2 | Анализ семей по социальным группам. | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 3 | Заседание Родительского комитета ДОУ  «Планирование и утверждение работы РК на 2018 –2019 учебный год. Перевыборы председателя РК » | Председатель РК | 7.09.2018 |
| 4 | Проведение организационных групповых  родительских собраний | Заведующий ДОУ,  Воспитатели групп | По плану педагогов |
| 5 | Сверка сведений о родителях (законных  представителей) воспитанников,  социального паспорта семьи. | воспитатели | В течение месяца |
| **V. Административно –хозяйственная деятельность** | | | |
| 1 | Работа над публикацией на сайте МДОУ  Публичного доклада учреждения | Рабочая группа | До 07.08.  2018 |
| 2 | Приказ о выполнении инструкции по организации  охраны жизни и здоровья детей | Заведующий ДОУ | 03.09.2018 |
| 3 | Совещание при заведующей «Анализ подготовки  ДОУ к новому учебному году. О подготовке ДОУ  к отопительному сезону» | Заведующий ДОУ | 20.09.2018 |
| 4 | Заключение договоров | Заведующий ДОУ | В течение месяца |
| 5 | Корректировка документации «Компенсационные  выплаты» | Заведующий ДОУ | В течение месяца |
| 6 | Оснащение развивающей среды групп. | Родительские комитеты групп | В течение месяца |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1 | **Смотр-конкурс «Готовность групп к новому**  **учебному году»** | Зам. заведующего | 03.09.2018 |
| 2 | ОК «Ведение документации педагогами ДОУ».  Проверка качества оформления документации  педагогов (рабочие программы педагогов.  календарные планы, перспективные планы, сведения о детях и родителя, табели посещаемости.) | Зам.заведующего | 11.09.-14.09.2018 |

**ОКТЯБРЬ 2018**

1 октября - Международный день пожилых людей

1 октября - Международный день музыки

1 октября - Международный день улыбки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** | | | |
| 1 | Подготовка групп ДОУ к отопительному  сезону и зиме. | Заведующий ДОУ,  завхоз | в течение  месяца |
| 2 | Составление планов воспитателей по самообразованию. | Зам.заведующего | В течение месяца |
| 3 | Помощь воспитателям по подготовке  материалов к аттестации | Зам.заведующего | 03.10.2018 |
| **II. Организационно – педагогическая деятельность** | | | |
| 1 | Смотр групповых центров народного  творчества | Зам.заведующего | Вторая  неделя  месяца |
| 2 | Проведение совместного с родителями досуга  ко Дню пожилого человека «Нам года не  беда» | воспитатели групп | 01.10.2018 |
| 3 | Работа творческой группы по подготовке к  Акции « Птичья столовая» | Заместитель заведующего | 15.10.2018 |
| 4 | Работа на сайте ДОУ | Зам.заведующего | 15.09.-15.10.18 |
| 5 | Праздник «Осенины» | Воспитатели групп | 25.10.-29.10.2018 |
| 6 | Теоретический семинар « Использование  работ народного творчества в групповых  центров народного творчества»  - Воспитательное значение народного  промысла и его характеристика  - предложения по совершенствованию  методики использования разных видов  народного творчества в работе с детьми | Зам.заведующего | 08.10.2018 |
| 7 | Работа творческой группы. Разработка  критериев проведения Смотра групповых  центров развития речи | Зам.заведующего | 28.10.2018 |
| **III. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** | | | |
| 1 | Доработка/оснащение развивающей среды по  группам и методкабинету | Педагоги  Зам.заведующего | В течение месяца |
| **2** | Оформление музыкального зала к утреннику | педагоги | За неделю до утренника |
| **IV. Работа с родителями** | | | |
| 1 | Проведение совместного с родителями досуга  ко Дню пожилого человека «Нам года не  беда» | Воспитатели групп | 01.10.2018 |
| 2 | Праздник «Осенины» | Воспитатели групп | 25.10.-29.10.2018 |
| 3 | Заполнение социального паспорта групп | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1 | Педагогический мониторинг  по образовательным областям | Педагоги групп | 01.10.-15.10.2018 |
| 2 | Анализ заболеваемости и посещаемости | медсестра | 16.10.2018 |
| 3 | Медико-педагогический контроль  «Соответствие физической нагрузки на  организм ребенка на физкультурных занятиях  с учетом возраста и состояния ребенка» | Медсестра, зам.заведующего | 10.10.-12.10.2018 |
| 4 | Культурно-гигиенические навыки  детей во время приема пищи, сервировка  столов | Зам.заведующего | В течение месяца |

**НОЯБРЬ 2018г**.

4 ноября -День народного единства

4 ноября - День добрых дел

16 ноября – Международный день толерантности

18 ноября – День рождения Деда Мороза

27 ноября – День матери

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** | | | |
| 1 | Проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период». | Ответственный по ОТ | 18.11.2018 |
| 2 | Консультация для аттестующихся педагогов | Зам.заведующего | 01.11.2018 |
| **II. Организационно-педагогическая деятельность** | | | |
| 1 | **Проведение праздничного занятия «День**  **народного единства»** | Зам.заведующего, воспитатели групп | 04.11.2018 |
| 2 | Смотр групповых центров развития речи | Зам.заведующего | 08.11.-13.11.2018 |
| 3 | **Акция « Птичья столовая»** | воспитатели | 14.11.2018 |
| 4 | Консультация для педагогов «Роль наглядной  информации в сотрудничестве детского сада и  семьи» | Зам.заведующего | В течение месяца |
| 5 | Проведение анкетирования с родителями детей  среднего дошкольного возраста «Отношение  родителей к проблеме звуковая культура речи» | Зам.заведующего | 25.11.2018 |
| 6 | **Педсовет № 2 Тема: «Создание необходимых**  **условий для единого образовательного**  **пространства ДОУ по речевому развитию**  **дошкольников»**  Цель: активизация форм повышения  квалификации педагогов ДОУ; систематизация  знаний педагогов об особенностях современных  форм и методов работы по развитию речи  дошкольников.  1. Актуальность проблемы речевого развития  детей дошкольного возраста.  2. Особенности современных форм, методов  работы в ДОУ по коррекционно-речевому  развитию дошкольников в соответствии с ФГОС | Зам.заведующего | 28.11.2018 |
| 7 | **Концерт, посвященный Дню Матери** | Воспитатели групп | 29.11.2018 |
| **III. Работа с родителями** | | | |
| 1 | **Концерт, посвященный Дню Матери** | Воспитатели групп | 29.11.2018 |
| 2 | Практикум для родителей «Игры в период  адаптации ребенка к детскому саду» | воспитатели | 08.11.2018 |
| 3 | Консультация «Принципы построения ООД по  развитию речи дошкольников в соответствии с  ФГОС ДО» | Зам.заведующего | В течение месяца |
| 4 | Консультация для родителей «Негативное  поведение. Причины и способы взаимодействия с  ребенком» | Педагог-психолог | В течение месяца |
| **IV. Административно-хозяйственная деятельность** | | | |
| 1 | Работа по составлению новых локальных актов,  нормативных документов. | Заведующий ДОУ | В течение месяца |
| 2 | Подготовка здания к зимнему сезону | Заведующий ДОУ, завхоз | В течение месяца |
| **V. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1 | Смотр групповых природных центров | Заместитель заведующего | 08.11.-09.11.2018 |
| 2 | Обследование физического развития детей | медсестра | В течение месяца |
| 3 | Открытый просмотр игровой деятельности | Зам.заведующего | В течение месяца |

**ДЕКАБРЬ 2018 г.**

10 декабря - Всемирный день футбола

10 декабря - Международный День прав человека

12 декабря - День конституции Российской Федерации

15 декабря - Международный День чая

31 декабря - Новый год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** | | | |
| 1 | Инструктаж по технике безопасности при  проведении новогодних ёлок | Заведующий ДОУ | 05.12-06.12.2018 |
| 2 | Консультации по проведению новогодних  праздников | Заведующий ДОУ | В течение месяца |
| 3 | Инструктаж по охране труда и технике  безопасности, противопожарной безопасности,  охране жизни и здоровья детей в зимний период | Заведующий ДОУ, ответственный по ОТ | 05.12-06.12.2018 |
| 4 | Собрание Управляющего совета в рамках  годового плана работы | Председатель УС | В течение месяца |
| 5 | Консультация с аттестуемыми педагогами | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **II. Организационно – педагогическая деятельность** | | | |
| 1 | Международный день чая | Воспитатели групп | 15.12.2018 |
| 2 | Консультация «Организация и проведение  зимних прогулок» | Зам.заведующего | 22.12.2018 |
| 3 | Проведение Выставок «Мастерская Деда  Мороза», «Волшебство Рождества» | Воспитатели групп | 15.12.-28.12.2018 |
| 4 | Работа на сайте ДОУ | Зам.заведующего | 15.11-15.12.2018 |
| 5 | Работа творческой группы по разработке  положения по Конкурсу «Лепбук – современная форма обучения» | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **III. Работа с родителями** | | | |
| 1 | Папка – передвижка «Игровые упражнения для  профилактики плоскостопия у детей» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 2 | **Проведение Выставок «Мастерская Деда**  **Мороза», «Волшебство Рождества»** | Воспитатели групп | 15.12.-28.12.2018 |
| 3 | Проведение групповых родительских собраний | Воспитатели групп | По плану воспитателей |
| 4 | Практический семинар по проектированию  предметно -развивающего пространства во всех  возрастных группах | Воспитатели групп | 12.12.2018 |
| **IV. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** | | | |
| 1 | Оформление групповых комнат к новогодним  праздникам | Воспитатели | В течение месяца |
| 2 | Обновление стендов | Зам.заведующего, воспитатели групп | В течение месяца |
| 3 | Подготовка помещений к проведению  новогодних праздников: установка елки,  гирлянд, игрушек | Завхоз, воспитатели | В течение месяца |
| **V. Административно – хозяйственная деятельность** | | | |
| 1 | Совещание при заведующей | заведующий | 22.12.2018 |
| 2 | Составление графика отпусков, просмотр  трудовых книжек и личных дел | заведующий | В течение месяца |
| 3 | Составление смет, нормативных документов | заведующий | В течение месяца |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1 | **Взаимопросмотр итоговых занятий во всех**  **возрастных группах** | Зам.заведующего | В течение месяца |
| 2 | Текущий контроль «Соблюдение режима дня» | Зам.заведующего | 08.12.-12.12.2018 |
| 3 | Система работа с детьми в преддверии праздника  новогодней елки. Уровень проведения  новогодних утренников | Заведующий, зам.заведующего |  |

**ЯНВАРЬ 2019г.**

7 января - Рождество

14 января - Старый Новый год

21 января - День Объятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** | | | |
| **1** | Обсуждение новинок педагогической  литературы | Зам.заведующего | 17.01.2019 |
| **2** | Уголок здоровья «Роль витаминов в детском  питании дошкольников». | медсестра | 13.01.2019 |
| **3** | Консультация «Профилактика гриппа в ДОУ в  период эпидемиологического неблагополучия» | медсестра | В течение месяца |
| **II. Организационно – педагогическая деятельность** | | | |
| **1** | Практикум «Игры на передвижение как средство  развития логического мышления у детей  дошкольного возраста» | Педагог-психолог | 19.01.2019 |
| **2** | Конкурс «Лепбук – современная форма обучения» | Зам.заведующего | 20.01.2019 |
| **3** | Физкультурный досуг «Зимняя олимпиада» | Инструктор по физической культуре | По плану физрука |
| **4** | Работа на сайте ДОУ | Зам.заведующего | 15.12.-15.01.2019 |
| **5** | Подготовка к районному методическому объединению ««Инновационные технологии в образовательном процессе ДОУ в соответствии ФГОС» | Зам.заведующего педагоги | В течение месяца |
| **III. Работа с родителями** | | | |
| **1** | Консультация «О вреде и пользе компьютера и  телевизора?» | Педагог-психолог | 13.01.2019 |
| **2** | Папка-передвижка «Уроки дорожной  безопасности на дорогах» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **3** | Совместная деятельность с родителями  **«Кормушка на окне»** | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **4** | Консультация для родителей «Что такое ЗОЖ» | медсестра | 24.01.2018 |
| **5** | Папка – передвижка для родителей «Учимся,  играя» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **6** | Анкетирование «Выявление потребностей семьи  по вопросам здорового образа жизни» | Воспитатели групп | 27.01.-28.01.2018 |
| **IV. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** | | | |
| **1** | Обновление информации в родительских  уголках | Зам.заведующего, воспитатели | В течение месяца |
| **2** | Приобретение методической литературы,  раздаточного материала и инвентаря для  учебных занятий | Заведующий, зам. заведующего | В течение месяца |
| **IV. Административно – хозяйственная деятельность** | | | |
| **1** | Совещание при заведующей «Анализ  заболеваемости и посещаемости | Заведующий, медсестра | В течение месяца |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | |
| **1** | «Проведение зимней прогулки» | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **2** | Смотр выносного материала для игр на зимней  прогулке | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **3** | Оценка организации культурно-гигиенических  навыков во время умывания | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **4** | Организация физкультурно-оздоровительной  работы в ДОУ | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **5** | Соблюдение температурного режима в группах | медсестра | В течение месяца |

**ФЕВРАЛЬ 2019г**

17 февраля - День доброты

21 февраля - Международный день родного языка

23 февраля - День защитника Отечества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** | | | |
| 1 | Профилактика гриппа в МКДОУ в период  эпидемиологического неблагополучия | медсестра |  |
| 2 | Собеседование с сотрудниками МДОУ по  правилам СанПиНа, требования к санитарному  содержанию помещений и дезинфицирующим  мероприятиям | заведующий | 01.02.2019 |
| 3 | Подготовка к празднику «8 Марта-  Международный женский день» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **II. Организационно – педагогическая деятельность** | | | |
| 1 | Консультация «Детское экспериментирование  и его влияние на развитие познавательной  активности» | Зам.заведующего | 17.02.2019 |
| 2 | **Физкультурный праздник «Слава защитникам отечества»** | Инстр. по физ. культуре, воспитатели групп | По плану физрука |
| 3 | Работа на сайте ДОУ | Зам.заведующего | 15.01.-15.02.18 |
| 4 | **Районное методическому объединению ««Инновационные технологии в образовательном процессе ДОУ в соответствии ФГОС»** | Зам.заведующего педагоги | 19.02.2019 |
| 5 | Смотр групповых центров по развитию речи | Зам.заведующего | В течение месяца |
| 6 | Работа творческой группы по разработке  требований к проведению:  1. Акции « Огород на окне»  2.Смотр групповых природных центров | Зам.заведующего | В течение последней недели месяца |
| **III. Работа с родителями** | | | |
| 1 | Психологическая игра «Два взгляда на  воспитание ребенка» | Педагог-психолог | В течение месяца |
| 2 | Заседание родительского комитета | Председатель РК | В течение месяца |
| 3 | Консультация «О детском травматизме на  дорогах. ПДД» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 4 | Групповые родительские собрания | Воспитатели групп | По плану воспитателей |
| **IV. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** | | | |
| 1 | Фотовыставки, мини-музеи «Защитники  Отечества» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **V. Административно – хозяйственная деятельность** | | | |
| 1 | Заключение договоров с организациями | Заведующий ДОУ | В течение месяца |
| 2 | Работа по составлению локальных актов | Заведующий ДОУ | В течение месяца |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1 | Анализ календарных планов  воспитателей. Табели посещаемости. Сведения  о детях и родителях. | Зам.заведующего | 02.02.-04.02.2019 |
| 2 | Соблюдение режима дня | Зам.заведующего | 21.02.-25.02.2019 |
| 3 | Организация предметно-пространственной  развивающей среды в соответствии с  требованиями программы и тематике недель | Зам.заведующего | В течение месяца |

**МАРТ 2019 г**.

3 марта - Всемирный день писателя

6 марта - День бабушек

8 марта - Международный женский день

21 марта - Всемирный день поэзии

22 марта - День весеннего равноденствия, Всемирный День воды

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** | | | |
| 1 | Проведение инструктажа по охране жизни и  здоровья детей в весенний период | Ответственный по ОТ | 09.03.2019 |
| 2 | Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей  в весенний период» | Ответственный по ОТ, зам.заведующего | 05.03.2019 |
| 3 | Проверка «Санитарное состояние групп» | Медсестра,  завхоз,  пом.воспитателей | 03.03.2019 |
| **II. Организационно – педагогическая деятельность** | | | |
| 1 | Утренники «Праздник мам и бабушек» | Воспитатели групп | 03.03.-05.03.2018 |
| 2 | **Педсовет № 3 «Тема: «Организация опытно –**  **экспериментальной исследовательской**  **деятельности с детьми. Система работы по**  **познавательно-исследовательской**  **деятельности дошкольников».**  Об организации опытно – экспериментальной  исследовательской деятельности.  Об организации наблюдений, как одного из  методов организации познавательно-  исследовательской деятельности на прогулке.  Презентация буклетов для родителей.  Формулировка и принятия решений. | Зам.заведующего | 15.03.2019 |
| 3 | **Акция « Огород на окне»** | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 3 | **Смотр групповых природных центров** | Зам.заведующего | 19.03.2019 |
| 4 | Развлечение «Масленица» | Воспитатели групп | 04.03.-10.03.19 |
| 5 | Консультация для педагогов : «Причины ДТП  с участием детей» | Заведующий ДОУ | 23.03.2019 |
| 6 | Развлечение «Жаворонки»  Изготовление птиц в технике оригами,  выпечка для детей «жаворонков» детьми  подготовительной группы ко Дню весеннего  равноденствия | Воспитатели групп | 22.03.2019 |
|  |  |  |  |
| **III. Работа с родителями** | | | |
| 1 | Консультация для родителей «Если Ваш  ребенок агрессивен» | Воспитатели групп | В течения месяца |
| 2 | Акция « Огород на окне» | Зам.заведующего | В течение месяца |
| **IV. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** | | | |
| 1 | Оформление ДОУ к празднику «8 Марта» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 2 | Пополнение уголков игровым материалом | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **V. Административно – хозяйственная деятельность** | | | |
| 1 | Работа по составлению новых локальных  актов, нормативных документов | Заведующий ДОУ | В течение месяца |
| 2 | Совещание при заведующей «Анализ  заболеваемости и посещаемости. Состояние  санитарно-эпидемиологического режима в  МДОУ. Выполнение требований СанПиНа.  Подготовка и проведение муниципального  мониторинга уровня удовлетворенности  родителей образовательными услугами,  предоставляемыми в МДОУ » | Заведующий ДОУ | 17.03.2019 |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1 | Готовность педагогов к рабочему дню:  наличие плана, конспектов занятий, пособий,  дидактических игр и т. д. | Зам.завед. | В течение месяца |
| 2 | Состояние санитарно-эпидемиологического  режима в ДОУ. Выполнение требований  СанПиНов. | Заведующий, медсестра | В течение месяц |

**АПРЕЛЬ 2019 г.**

1 апреля - Всемирный День птиц, День смеха

2 апреля - Международный день детской книги

12 апреля - Всемирный День авиации и космонавтики

22 апреля - Международный день земли

23 апреля - Глобальная неделя Дорожного движения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** | | | |
| 1 | Общее собрание трудового коллектива «Забота об  участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботник | Профком ДОУ | 25.04.2019 |
| 2 | Подведение итогов курсовой подготовки педагогов, их самообразования и планирование этой работы на следующий год | Зам.завед. | 28.04.2019 |
| 3 | Проведение субботника по благоустройству  территории ДОУ | Воспитатели групп | 21.04-22.04.2019 |
| **II. Организационно – педагогическая деятельность** | | | |
| 1 | **Выставка работ по рисованию и аппликации на**  **тему «Хочу быть космонавтом»** | Воспитатели групп | 12.04.2019 |
| 2 | Консультация для воспитателей «Двигательная  активность детей дошкольного возраста на  прогулке» | Зам.заведующего | 07.04.2019 |
| 3 | Физкультурный досуг «Космическое путешествие» | Инстр. по физ. культуре | 12.04.2019 |
| 4 | Работа на сайте ДОУ | Зам.заведующего | 15.03.-15.04.2019 |
| 5 | **Развлечение по ПДД** | Ответственный по ПДД, воспитатели | 04.04.2019 |
| 6 | **Выставка рисунков ко дню Победы «Они**  **сражались за Родину»** | Воспитатели групп | 28.04.2019 |
| **III. Работа с родителями** | | | |
| 1 | Подготовка памятки для родителей «Формирование установок и ожиданий будущих первоклассников» | Воспитатель подготовительной группы | 04.04.-06.04.2019 |
| 2 | **Экологическая акция «Цветы на клумбах»** | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 3 | Проведение групповых родительских собраний во  всех возрастных группах | Воспитатели групп | По плану педагогов |
| 4 |  |  |  |
| **IV. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** | | | |
| 1 | Проведение субботника | коллектив | Каждая пятница месяца |
| **V. Административно – хозяйственная деятельность** | | | |
| 1 | Работа по благоустройству территории | Коллектив ДОУ | В течение месяца |
| 2 | Совещание при заведующей «Анализ  заболеваемости и посещаемости. Результаты  углубленного медицинского осмотра, мониторинга  уровня удовлетворенности родителей  образовательными услугами ДОУ. Подготовка к  итоговому педсовету» | Заведующий ДОУ | 28.04.2019 |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1 | Взаимопросмотр итоговых занятий во всех  возрастных группах | Зам.завед. | В течение месяца |
| 2 | Диагностика уровня усвоения образовательной  программы детьми всех возрастных групп ДОУ | Воспитатели групп, зам.завед. | 21.04.2019 |
| 3 | Результаты работы по формированию навыков  самообслуживания | Зам.завед. | В течение месяца |
| 4 | Обследование физического развития детей | Воспитатели групп, медсестра | 01.-4.-13.04.2019 |

**МАЙ 2019 г.**

1 мая - Праздник весны и труда

9 мая - День победы

15 мая - Международный день семьи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки проведения** |
| **I. Работа с кадрами** | | | |
| 1 | Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в  летний период» | Ответственный по ОТ | 30.05.2019 |
| 2 | **Акция «Наш участок краше всех»** | воспитатели | В течение месяца |
| 3 | Подготовка специалистов к отчетам по выполнению  программы за год | Зам.завед. | В течение месяца |
| 4 | Итоговое заседание Управляющего совета.  Результаты выполнения задач на 2018 – 2019 уч. год | Председатель УС | 20.05.2019 |
| **II. Организационно – педагогическая деятельность** | | | |
| 1 | Консультация для воспитателей «Особенности  планирования воспитательно-оздоровительной  работы в летний период» | Зам.завед. | 30.05.2019 |
| 2 | Консультация для воспитателей «Типичные ошибки  поведения детей на улице в теплый период» | медсестра | 12.05.2019 |
| 3 | Мониторинг детского развития воспитанников  Диагностика навыков и умений по всем возрастным  группам | Воспитатели групп, зам.завед. | 01.05.-15.05.2019 |
| 4 | Утренник, посвященный дню Победы | Воспитатели групп | 08.05.2019 |
| 5 | **Итоговый педсовет № 4 «Анализ освоения**  **программы. Результаты выполнения задач на**  **2018– 2019 уч. год»**  Отчет специалистов и воспитателей групп о  выполнении годовых планов. Организация и  осуществление оздоровительной работы за год,  анализ заболеваемости. Выполнение годового плана.  Утверждение плана работы на летний период.  Перспектива на 2019-2020 учебный год | Зам.завед. | 26.05.2019 |
| **III. Работа с родителями** | | | |
| 1 | **Выпускной утренник «До свиданья, детский сад»** | Воспитатели подгот.гр. | 25.05.2019 |
| 2 | Консультация «Использование природных факторов для закаливания детей летом» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 3 | Папка – передвижка «Как уберечь ребенка от травм» (профилактика детского травматизма и ДТТ) | Воспитатели групп | В течение месяца |
| 4 | Работа по благоустройству и озеленению территории ДОУ в рамках акции «Наш участок краше всех» | Воспитатели групп | В течение месяца |
| **IV. Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды** | | | |
| 1 | Подготовка ДОУ к ЛОР | заведующий | В течение месяца |
| 2 | Ремонт уличного оборудования | завхоз | В течение месяца |
| **V. Административно – хозяйственная деятельность** | | | |
| 1 | Совещание при заведующей «Организация работы в ДОУ в летне-оздоровительный период. Подготовка к ремонту групп, участков, других помещений ДОУ. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков» | Заведующий ДОУ | 15.05.2019 |
| 2 | Оформление нормативных документов | Заведующий ДОУ | В течение мессяца |
| **VI. Контрольно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1 | Подготовка к ЛОР | Зам.завед. | В течение месяца |
| 2 | Организация прогулки | Зам.завед. | В течение месяца |